



Anleitung zur Eintragung in die Energieeffizienz- Expertenliste für Förderprogramme des Bundes

Für die Förderprogramme:

- Energieberatung für Wohngebäude (BAFA)
- Energieeffizient Bauen und Sanieren – Wohngebäude (KfW)
- Energieberatung im Mittelstand (BAFA)
- Energieeffizient Bauen und Sanieren – Nichtwohngebäude (KfW)

Hinweis

Diese Anleitung veranschaulicht den Eintragungsprozess in die Energieeffizienz-Expertenliste für Förderprogramme des Bundes.

Die Anleitung beschreibt dabei eine vollständige Neueintragung, d.h. sie beinhaltet sowohl die Erstellung eines Benutzerkontos, als auch eine Schritt-für-Schritt-Anleitung für das Bearbeiten des Benutzerkontos für verschiedene Förderprogramm-Kategorien.

Sollten Sie bereits über ein Benutzerkonto verfügen, können Sie Punkt 1 dieser Anleitung überspringen.

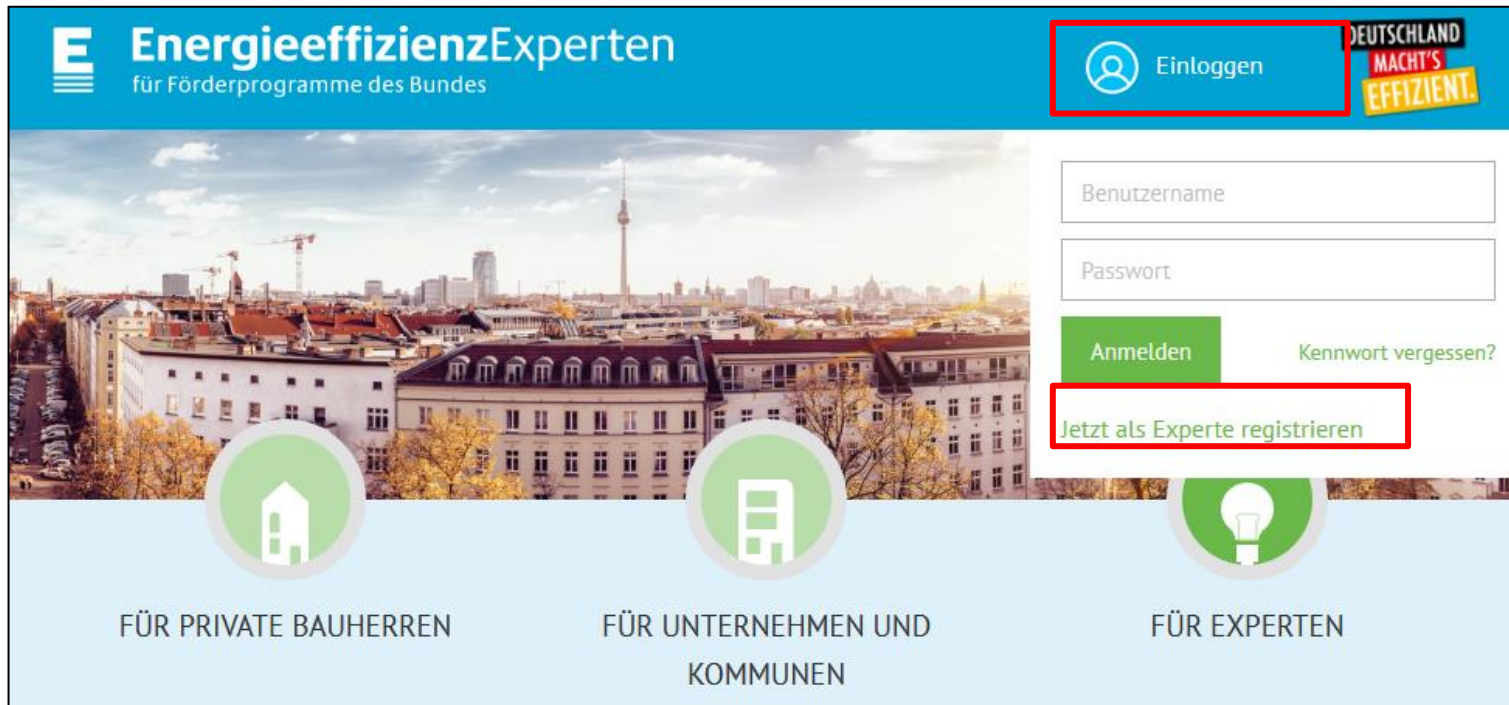
Wurden Sie bereits für eine oder mehrere Förderprogramm-Kategorien freigeschaltet, kann die Darstellung auf der Webseite unter Umständen geringfügig von der Darstellung in dieser Anleitung abweichen.

Inhalt

1. Benutzerkonto erstellen (neu anmelden)	Seite 4
1.1. Eingabe persönlicher Daten	Seite 5
1.2. Registrierung bestätigen	Seite 6
2. Einloggen in das Benutzerkonto	Seite 7
3. Benutzerkonto bearbeiten	Seite 8
3.1. Persönliche Daten überprüfen	Seite 9
3.2. Auswahl der Förderprogramme (Wohngebäude)	Seite 10
3.3. Auswahl der Förderprogramme (Nichtwohngebäude)	Seite 11
3.4. Ggf. Auswahl eines Netzwerkpartners	Seite 12
3.5. Angaben zur Qualifikation und Übermittlung der Nachweise	Seite 13
3.5.1. Berufsausbildung/Studium	Seite 14
3.5.2. Energieberatung für Wohngebäude (BAFA)	Seite 15
3.5.3. Energieeffizient Bauen und Sanieren – Wohngebäude (KfW)	Seite 16
3.5.4. Energieberatung im Mittelstand (BAFA)	Seite 18
3.5.5. Energieeff. Bauen und Sanieren – Nichtwohngebäude (KfW)	Seite 19
4. Daten überprüfen und Antrag erstellen	Seite 21
7. Abschluss Ihrer Eintragung	Seite 22

1. Benutzerkonto erstellen (neu anmelden)

Um sich als Experte in die Expertenliste eintragen zu können, müssen Sie sich zunächst ein Benutzerkonto einrichten. Dazu rufen Sie zunächst die Startseite unter www.energie-effizienz-experten.de auf, wählen am oberen Bildrand die Funktion „Einloggen“ und klicken anschließend auf „Jetzt als Experte registrieren“.



E EnergieeffizienzExperten
für Förderprogramme des Bundes

DEUTSCHLAND
MACHT'S
EFFIZIENT

Einloggen

Benutzername

Passwort

Anmelden Kennwort vergessen?

Jetzt als Experte registrieren

FÜR PRIVATE BAUHERREN

FÜR UNTERNEHMEN UND
KOMMUNEN

FÜR EXPERTEN

Alternativ erreichen Sie die Registrierungsmaske auch direkt unter folgendem Link: www.energie-effizienz-experten.de/fuer-experten/experte-werden.

1.1. Eingabe persönlicher Daten

Bitte füllen Sie jetzt alle zur Registrierung notwendigen Felder aus. Alle mit einem Stern (*) gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder und dürfen nicht leer bleiben.

Bitte beachten Sie, dass persönliche Daten wie Titel, Name, Vorname, Firma und E-Mail nach Abschluss der Registrierung nicht mehr eigenhändig von Ihnen geändert werden können.

Sollte dies erforderlich werden, kontaktieren Sie bitte unser Experten-Team, wir nehmen dann die gewünschten Änderungen für Sie vor.

Nachdem Sie Ihre Daten vollständig eingetragen haben, geben Sie bitte noch den Spamschutzcode ein und speichern Sie anschließend Ihre Angaben indem Sie auf „Konto erstellen“ klicken.

Anrede:*	Namens-titel:
<input type="text" value="Herr*"/>	<input type="text"/>
Vorname:*	Nachname:*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Firma:	
<input type="text"/>	
Land:*	Adresse:*
<input type="text" value="Deutsch"/>	<input type="text"/>
PLZ:*	Ort:*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefonnummer:*	E-Mail-Adresse:*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Passwort:*	nochmalige Eingabe:*
<input type="text"/>	<input type="text"/>

	<input type="text"/>
Wenn Sie das Wort nicht lesen können, bitte hier klicken.	
<input type="button" value="Konto erstellen"/>	

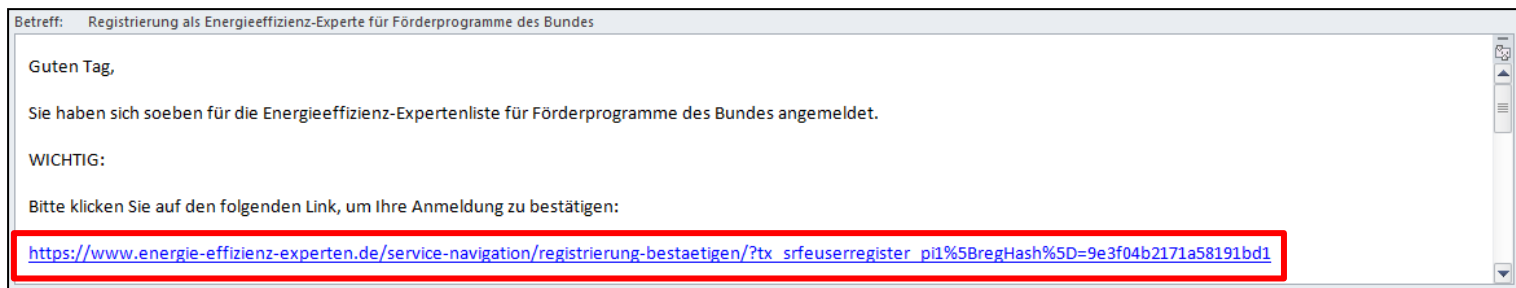
1.2. Registrierung bestätigen

Ihre Daten wurden nun in die Datenbank der Expertenliste überspielt und Sie erhalten folgende Meldung:

Vielen Dank für die Erstellung eines Benutzerkontos

Vielen Dank für die Erstellung eines Benutzerkontos für die Energieeffizienz-Expertenliste für Förderprogramme des Bundes. Um sicherzustellen, dass Sie der Inhaber der angegebenen E-Mail-Adresse sind, haben wir Ihnen eine kurze Bestätigungsmail geschickt. Sobald Sie den in der E-Mail enthaltenen Internet-Link betätigen, wird Ihr Benutzerkonto aktiviert. Anschließend können sich ganz oben auf dieser Internetseite im Bereich "Anmelden" mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Kennwort anmelden.

Wie Sie der Meldung entnehmen können, müssen Sie Ihre Registrierung abschließend noch einmal endgültig bestätigen. Zu diesem Zweck haben wir an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse eine automatische Registrierungs-E-Mail geschickt. Diese enthält einen Bestätigungs-Link, den Sie innerhalb von 24 Stunden durch Anklicken aktivieren müssen.

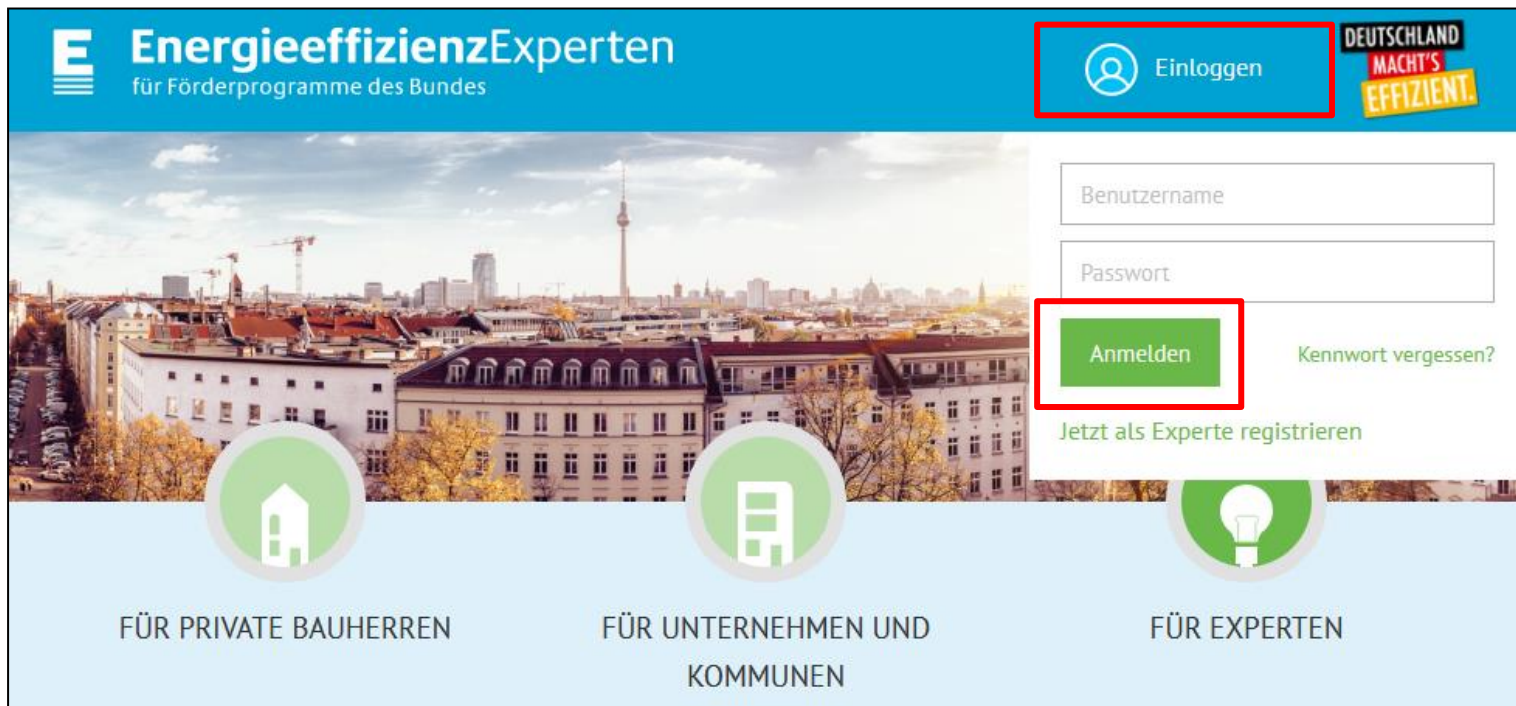


Sollten Sie keine Registrierungs-E-Mail erhalten haben, schauen Sie bitte in Ihrem Spam-Ordner nach. Konnten Sie den Bestätigungs-Link nicht innerhalb von 24 Stunden aktivieren, kontaktieren Sie bitte unser Experten-Team.

2. Einloggen in das Benutzerkonto

Nachdem Sie Ihre Registrierung erfolgreich abgeschlossen haben, können Sie sich in Ihr Benutzerkonto einloggen.

Dazu rufen Sie die Startseite unter www.energie-effizienz-experten.de auf, wählen am oberen Bildrand die Funktion „Einloggen“, tragen Ihren Benutzernamen und Kennwort ein und klicken anschließend auf „Anmelden“



EnergieeffizienzExperten
für Förderprogramme des Bundes

**DEUTSCHLAND
MACHT'S
EFFIZIENT**

Einloggen

Benutzername

Passwort

Anmelden

[Kennwort vergessen?](#)

[Jetzt als Experte registrieren](#)

FÜR PRIVATE BAUHERREN

FÜR UNTERNEHMEN UND
KOMMUNEN

FÜR EXPERTEN

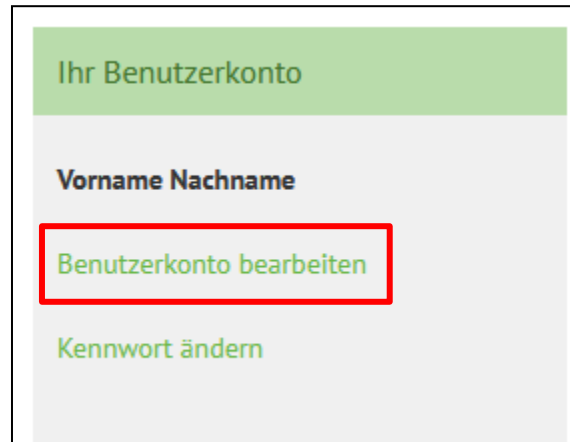
3. Benutzerkonto bearbeiten

Nachdem Sie sich eingeloggt haben, befinden Sie sich auf der Übersichtsseite Ihres Benutzerkontos. Von hier aus haben Sie Zugriff auf alle relevanten Funktionen, die Sie zur Verwaltung Ihres Eintrags in der Expertenliste benötigen.

Bitte lesen Sie sich hier zunächst die Informationen unter der Überschrift „Herzlich willkommen“ nochmals aufmerksam durch.

Im nächsten Schritt klicken Sie bitte auf die Funktion „Benutzerkonto bearbeiten“. Dort erfolgt im Anschluss die Auswahl der Förderprogramme, für die Sie gelistet werden möchten. Weiterhin machen Sie dort Angaben zu Ihren Qualifikationen und übermitteln die entsprechenden Nachweise.

Die Funktion „Benutzerkonto bearbeiten“ finden Sie auf der linken Seite im Bereich „Ihr Benutzerkonto“:



3.1. Persönliche Daten überprüfen

Im ersten Schritt überprüfen Sie bitte nochmals Ihre persönlichen Daten und vervollständigen Sie diese, sofern erforderlich.

Bitte beachten Sie, dass persönliche Daten wie Titel, Name, Vorname, Firma und E-Mail nicht eigenhändig von Ihnen geändert werden können. Sollte dies erforderlich sein, kontaktieren Sie bitte unser Experten-Team, wir nehmen dann die gewünschten Änderungen für Sie vor.

Sie können darüber hinaus noch weitere Kontaktdaten ergänzen, Einstellungen zur Sichtbarkeit Ihrer Daten vornehmen oder eine abweichende Rechnungsadresse angeben.

Weiterhin besteht die Möglichkeit, sich für den kostenlosen Newsletter der Expertenliste anzumelden.

Nach Abschluss der Eingaben gelangen Sie über Klick auf „speichern und weiter“ am Ende der Seite zum nächsten Schritt.

Weitere Kontaktdaten

Telefon
030 / 72 61 65-828

Fax

Mobil Telefon

Email Adresse
info@energie-effizienz-experten.de

Sichtbarkeit Ihrer Daten

Ich möchte meine E-Mail-Adresse auf der Website nicht anzeigen lassen.

Ich möchte meine Telefonnummer auf der Website nicht anzeigen lassen.

Ich möchte nur über meinen Nachnamen gefunden werden

+ Abweichende Rechnungsadresse

Bitte informieren Sie mich als Experten zu den Themen Energieausweis und Energieeffizienz in Gebäuden. (Neues zur EnEV, Veranstaltungen etc.)

speichern **speichern und weiter**

3.2. Auswahl der Förderprogramme (Wohngebäude)

Im zweiten Schritt wählen Sie zunächst die Förderprogramme aus, für die Sie gelistet werden möchten. Die Förderprogramme im Bereich Wohngebäude sind jeweils einer Förderkategorie zugeordnet:

- Energieberatung Wohngebäude
 - Energieberatung für Wohngebäude (BAFA)
- Energieeffizient Bauen und Sanieren - Wohngebäude (KfW)
 - KfW-Effizienzhäuser
 - KfW-Einzelmaßnahmen

Die Voraussetzungen zur Eintragung in die jeweilige Förderkategorie entnehmen Sie bitte dem [Regelheft](#). Weiterhin haben wir Ihnen eine [Übersicht zu den Eintragungsvoraussetzungen \(Wohngebäude\)](#) erstellt.

Bitte beachten Sie ebenfalls die zusätzlichen Informationen, die wir in den Infobuttons hinterlegt haben (i).

Energieberatung Wohngebäude

Energieberatung für Wohngebäude (BAFA) (i)

Bafa Beraternummer*

(i)

Ich versichere, die Unabhängigkeitsanforderungen einzuhalten. (i)

Energieeffizient Bauen und Sanieren - Wohngebäude (KfW)

KfW-Effizienzhäuser

KfW-Einzelmaßnahmen (i)

- Wärmedämmung
- Fenster und Türen
- Heizung
- Lüftung

Ich versichere, die Unabhängigkeitsanforderungen einzuhalten. (i)

3.3. Auswahl der Förderprogramme (Nichtwohngebäude)

Die Förderprogramme im Bereich Nichtwohngebäude sind ebenfalls jeweils einer Förderkategorie zugeordnet:

- Energieberatung Nichtwohngebäude
 - Energieberatung im Mittelstand (BAFA)
- Energieeffizient Bauen und Sanieren - Nichtwohngebäude (KfW)
 - KfW-Effizienzhäuser und KfW-Einzelmaßnahmen

Wenn Sie sich für die Energieberatung im Mittelstand eintragen wollen, denken Sie auch daran, die zusätzlichen Angaben zu tätigen. Diese können Sie sich durch Klicken auf das grüne Kreuz anzeigen lassen

Energieberatung Nichtwohngebäude

Energieberatung im Mittelstand (BAFA) ⓘ

EBM-BAFA-Beraternummer*

ⓘ

Ich versichere, die Unabhängigkeitsanforderungen einzuhalten. ⓘ

+ Zusätzliche Angaben zur Energieberatung im Mittelstand

Energieeffizient Bauen und Sanieren - Nichtwohngebäude (KfW)

KfW-Effizienzhaus und KfW-Einzelmaßnahmen ⓘ

Die Voraussetzungen zur Eintragung in die jeweilige Förderkategorie entnehmen Sie bitte dem [Regelheft](#). Weiterhin haben wir Ihnen eine [Übersicht zu den Eintragungsvoraussetzungen \(Nichtwohngebäude\)](#) erstellt. Bitte beachten Sie auch die zusätzlichen Informationen, die wir in den Infobuttons hinterlegt haben (ⓘ).


3.4. Ggf. Auswahl eines Netzwerkpartners

Falls Sie Mitglied bei einem der Netzwerkpartner der Energieeffizienz-Expertenliste sind, können Sie ggf. besondere Netzwerkkonditionen in Anspruch nehmen.


Die Netzwerkpartner der Expertenliste finden Sie auf der Startseite unter www.energie-effizienz-experten.de. Für detaillierte Informationen wenden Sie sich bitte direkt an den entsprechenden Netzwerkpartner.

Möchten Sie die Netzwerkkonditionen in Anspruch nehmen, dann wählen Sie aus der Auswahlliste (Drop-Down) bitte den Netzwerkpartner aus, bei dem Sie Mitglied sind:

Ich bin Mitglied beim unten ausgewählten Netzwerk und möchte die Netzwerkkonditionen in Anspruch nehmen.



Sind Sie bei mehreren Netzwerkpartnern Mitglied, dann können Sie Ihre Zugehörigkeit zu diesen ebenfalls in Ihrem Expertenprofil anzeigen lassen. Wählen Sie dazu aus dem ausklappbaren Bereich die entsprechenden Netzwerke aus:



Bei weiteren Netzwerken Mitglied?

Bitte beachten Sie, dass Sie aber nur bei einem Netzwerkpartner die besonderen Netzwerkkonditionen in Anspruch nehmen können!

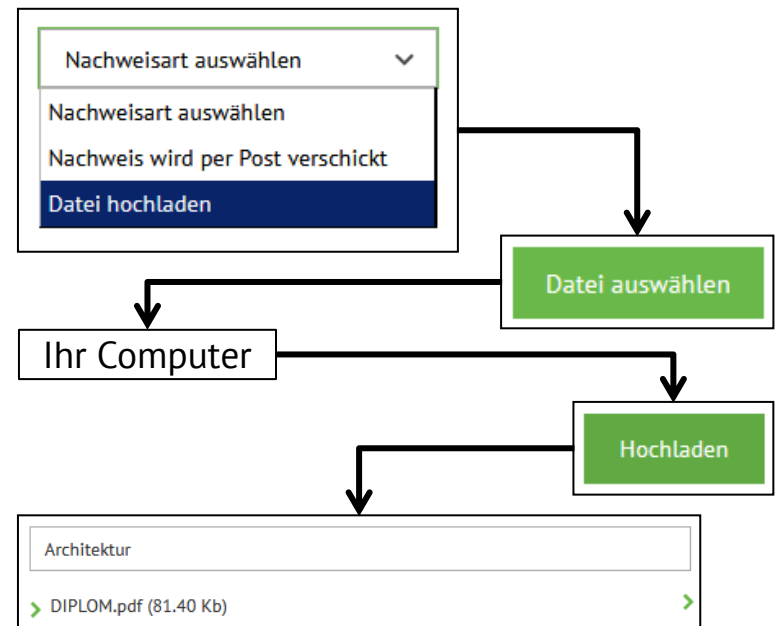
3.5. Angaben zur Qualifikation und Übermittlung der Nachweise

Als nächstes benötigen wir Angaben zu Ihrer Qualifikation. Hierfür gibt es einen eigenen Bereich für Ihre Berufsausbildung bzw. Ihr Studium, anschließend spezifische Bereiche zu den jeweiligen Förderkategorien. In den Bereichen, die für Ihre Eintragung relevant sind, müssen Sie für jede vorliegende Qualifikation dann einen entsprechenden Nachweis erbringen.

Sie können dabei auswählen, ob Sie den zugehörigen Nachweis per Post (oder Fax/E-Mail) einreichen oder direkt hochladen.

Wenn Sie einen Nachweis direkt hochladen wollen, gehen Sie bitte wie folgt vor.

- Wählen Sie aus dem Auswahlménü (Drop-Down) die Option „Datei hochladen“.
- Klicken Sie anschließend auf das Feld „Datei auswählen“.
- Wählen Sie den entsprechenden Nachweis auf Ihrem Computer aus.
- Klicken Sie dann auf „Hochladen“ und warten Sie, bis die Datei übertragen wurde.
- Nach erfolgreichem Übertrag erscheint die Dateibezeichnung unterhalb der gewählten Qualifikation.



Auf den folgenden Seiten stellen wir Ihnen die Bereiche der verschiedenen Förderkategorien nochmals gesondert vor, samt beispielhafter Darstellung. Kategorien, für die Sie keine Eintragung wünschen, können Sie entsprechend ignorieren.



3.5.1. Berufsausbildung/Studium

Berufsausbildung/Studium:

In diesem Bereich weisen Sie eine abgeschlossene berufliche Ausbildung bzw. ein abgeschlossenes Studium nach sowie - falls erforderlich - Ihre Zweitqualifikation, die Sie zur Ausstellung von Energieausweisen gemäß §21 der Energieeinsparverordnung berechtigt:

- Bauvorlageberechtigung nach Landesbauordnung (LBauO) (EnEV §21 Absatz 1 Punkt 5)
- Studienschwerpunkt im Bereich des energiesparenden Bauens (EnEV §21 Absatz 2 Punkt 1)
- Mind. zweijährige Berufserfahrung in wesentlichen bau - oder anlagentechnischen Tätigkeitsbereichen des Hochbaus (EnEV §21 Absatz 2 Punkt 1)
- Fortbildung im Bereich des energiesparenden Bauens (EnEV §21 Absatz 2 Punkt 2)
- Öffentliche Bestellung als vereidigter Sachverständiger (EnEV §21 Absatz 2 Punkt 3)

Beispielhafte Darstellung im Benutzerkonto:

Berufsausbildung/Studium	Datei hochladen 	
DIPLOM_1494943290.pdf	Die Datei wurde hochgeladen	Löschen
Zweitqualifikation	Nachweis wird per Post verschickt 	

3.5.2. Energieberatung für Wohngebäude (BAFA)

Nachweise für die Energieberatung für Wohngebäude (BAFA):

In diesem Bereich weisen Sie bitte eine abgeschlossene Weiterbildung gemäß dem Modul „Beratung“ (130 UE bzw. 210 UE) nach.

Bitte beachten Sie diesbezüglich:

- Die Weiterbildung zum Gebäudeenergieberater (HWK) nach Rahmenlehrplan 2012 wird für alle Berufsgruppen als Weiterbildung gemäß dem Modul „Beratung“ berücksichtigt.
- Wurde die Weiterbildung mehr als zwei Jahre vor Eintragung absolviert, sind zusätzlich 16 Unterrichtseinheiten (UE) Fortbildung zu Themen aus dem Fortbildungskatalog (Anlage 2 Regelheft) nachzuweisen, die in den letzten zwei Jahren vor Eintragung absolviert worden sein müssen.

Beispielhafte Darstellung im Benutzerkonto:

Weiterbildung (Modul Beratung)	Datei hochladen ▾
Weiterbildung_Modul_Beratung_1495019983.pdf	Die Datei wurde hochgeladen Löschen
Fortbildung 16 UE, falls Weiterbildung älter als 2 Jahre	Nachweis wird per Post verschickt ▾

3.5.3. Energieeffizient Bauen und Sanieren – Wohngebäude (KfW) Eintragung mit Weiterbildung

Nachweise für Energieeffizient Bauen und Sanieren – Wohngebäude (KfW):

Wählen Sie bitte zunächst die Option „Eintragung mit Weiterbildung“:

 Eintragung mit Weiterbildung 

Weisen Sie anschließend bitte Ihre abgeschlossene Weiterbildung gemäß dem Modul „Planung und Umsetzung – Wohngebäude“ (130 UE bzw. 210 UE) nach.

Bitte beachten Sie diesbezüglich:

- Die Weiterbildung zum Gebäudeenergieberater (HWK) nach Rahmenlehrplan 2012 wird für alle Berufsgruppen als Weiterbildung gemäß dem Modul „Planung und Umsetzung – Wohngebäude“ berücksichtigt.
- Wurde die Weiterbildung mehr als zwei Jahre vor Eintragung absolviert, sind zusätzlich 16 UE Fortbildung zu Themen aus dem Fortbildungskatalog (Anlage 2 Regelheft) nachzuweisen, die in den letzten zwei Jahren vor Eintragung absolviert worden sein müssen.
- Wenn Sie bereits über eine abgeschlossene Weiterbildung gemäß einer Richtlinie nach Rahmenplan vor 2012 zur Vor-Ort-Beratung verfügen (hierzu zählt auch das Modul „Beratung“), genügt der Nachweis einer [Nachschulung von 80 UE](#).
- Weitere Sonderregelungen finden Sie auf der Webseite im Bereich „[Häufige Fragen](#)“.

Beispielhafte Darstellung im Benutzerkonto:

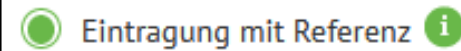
<input type="text" value="Weiterbildung (Modul Planung und Umsetzung WG)"/>	<input type="button" value="Datei hochladen"/>
<input type="text" value="Weiterbildung_Modul_Planung_Umsetzung_1495023540.pdf"/> Die Datei wurde hochgeladen	<input type="button" value="Löschen"/>
<input type="text" value="Fortbildung 16 UE, falls Weiterbildung älter als 2 Jahre"/>	<input type="button" value="Nachweis wird per Post verschickt"/>

3.5.3. Energieeffizient Bauen und Sanieren – Wohngebäude (KfW) Eintragung mit Referenz

Nachweise für Energieeffizient Bauen und Sanieren – Wohngebäude (KfW):

Achtung: Die Eintragung mittels Referenzprojekten erfordert die Ausstellungsberechtigung für Energieausweise für Wohngebäude nach §21 EnEV ohne Beschränkung der Nachweisberechtigung.

Wählen Sie bitte zunächst die Option „Eintragung mit Referenz“:



Die beiden Referenzprojekte pflegen Sie anschließend auf der nächsten Seite der Formularstrecke ein. Sollten Sie noch Nachweise für andere Förderprogramme einreichen wollen, erledigen Sie dies am besten bevor Sie durch Klicken auf „Speichern und weiter“ am Ende der Seite dorthin gelangen.

Um ein neues Referenzprojekt einzutragen, laden Sie bitte alle notwendigen Unterlagen und Nachweise hoch. Eine umfangreiche Anleitung zur Einpflege von Referenzprojekten in das Benutzerkonto finden Sie hier:

[Anleitung zur Eintragung in die Energieeffizienz-Expertenliste für Förderprogramme des Bundes über Referenzprojekte](#)

3.5.4. Energieberatung im Mittelstand (BAFA)

Energieberatung im Mittelstand (BAFA):

In diesem Bereich weisen Sie bitte Ihre vorliegende Qualifikation für die Eintragung in die Kategorie Energieberatung im Mittelstand (BAFA) nach.

Bitte beachten Sie diesbezüglich:

- Sie müssen eine mindestens dreijährige hauptberufliche Tätigkeit nachweisen, innerhalb der Sie praxisbezogene Kenntnisse über die betriebliche Energieberatung erworben haben. Nutzen Sie diesbezüglich ggf. die [Selbsterklärung](#).
- Sie müssen darüber hinaus eine Tätigkeit als selbständiger oder angestellter Energieberater in einem Beratungsunternehmen zum Zeitpunkt der Eintragung nachweisen können. Auch hierfür haben wir eine entsprechende [Selbsterklärung](#) vorbereitet.
- Als Zusatzqualifikation müssen Sie absolvierte Fortbildungen im Umfang von **insgesamt 80 Unterrichtseinheiten (UE)** weisen, wobei mindestens 16 UE zum Zeitpunkt der Zulassung nicht länger als zwei Jahre zurückliegen dürfen. Informationen zu den genauen Fortbildungsanforderungen und den zulässigen Fortbildungsthemen können Sie beim [BAFA](#) abrufen.

Beispielhafte Darstellung im Benutzerkonto:

Berufserfahrung	Datei hochladen
Berufserfahrung_EBM_1498135668.pdf	Die Datei wurde hochgeladen
	Löschen
Aktuelle Tätigkeit	Nachweis wird per Post verschickt
Fortbildung 80 UE	Nachweis wird per Post verschickt

3.5.5. Energieeff. Bauen und Sanieren – Nichtwohngebäude (KfW) Eintragung mit Weiterbildung

Nachweise für Energieeffizient Bauen und Sanieren – Nichtwohngebäude (KfW):

Wählen Sie bitte zunächst die Option „Eintragung mit Weiterbildung“:

 Eintragung mit Weiterbildung 

Weisen Sie anschließend bitte Ihre abgeschlossene Weiterbildung gemäß dem Modul „Planung und Umsetzung – Nichtwohngebäude“ (80 UE) oder alternativ einen abgeschlossenen Kurs zur Anwendung der DIN V 18599 (50 UE) nach. Für den Nachweis der ggf. zusätzlich erforderlichen Unterrichtseinheiten zu Basisthemen fügen Sie bitte ein weiteres Nachweisfeld hinzu:

Bitte beachten Sie diesbezüglich:

- Zusätzlich zum Modul „Planung und Umsetzung – Nichtwohngebäude“ bzw. zum 18599-Kurs müssen noch weitere UE zu Basisthemen energieeffizientes Bauen und Sanieren (Anlage 2 Regelheft) nachgewiesen werden. Insgesamt muss die Kombination aus dem Modul bzw. dem 18599-Kurs sowie den Basisthemen mindestens 150 UE umfassen.
- Wenn Sie bereits in den Kategorien „Energieeffizient Bauen und Sanieren - Wohngebäude“ (KfW) und/oder „Vor Ort Beratung“ (BAFA) eingetragen sind, gelten 100 UE zu Basisthemen bereits als absolviert und nachgewiesen.
- Sind Sie bereits für die Kategorie „Energieberatung im Mittelstand“ (BAFA) eingetragen, gilt dies für 16 UE zu Basisthemen.

Beispielhafte Darstellung im Benutzerkonto:

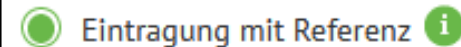
<input type="text" value="Weiterbildung DIN V 18599 (Modul Planung und Umsetzung NWG)"/>	<input type="button" value="Datei hochladen"/>
WB_18599_NWG_1498135835.pdf	Die Datei wurde hochgeladen
<input type="text" value="Fortbildung 8 UE Auffrischung, falls Weiterbildung"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
	<input type="button" value="Nachweis wird per Post verschickt"/>

3.5.5. Energieeff. Bauen und Sanieren – Nichtwohngebäude (KfW) Eintragung mit Referenz

Nachweise für Energieeffizient Bauen und Sanieren – Nichtwohngebäude (KfW):

Achtung: Die Eintragung mittels eines Referenzprojekts erfordert die Ausstellungsberechtigung für Energieausweise für Nichtwohngebäude nach §21 EnEV.

Wählen Sie bitte zunächst die Option „Eintragung mit Referenz“:



Das Referenzprojekte pflegen Sie anschließend auf der nächsten Seite der Formularstrecke ein. Sollten Sie noch Nachweise für andere Förderprogramme einreichen wollen, erledigen Sie dies am besten bevor Sie durch Klicken auf „Speichern und weiter“ am Ende der Seite dorthin gelangen.

Um ein neues Referenzprojekt einzutragen, laden Sie bitte alle notwendigen Unterlagen und Nachweise hoch. Eine umfangreiche Anleitung zur Einpflege von Referenzprojekte finden Sie hier:

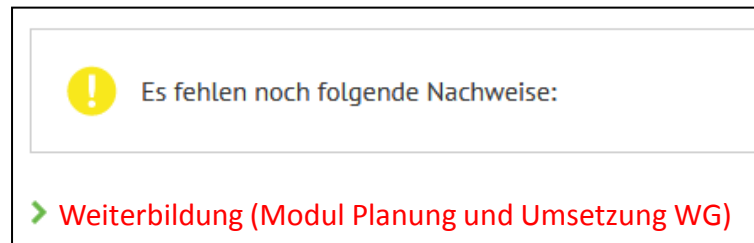
[Anleitung zur Eintragung in die Energieeffizienz-Expertenliste für Förderprogramme des Bundes über Referenzprojekte](#)

4. Daten überprüfen und Antrag erstellen

Nachdem Sie Ihre Angaben zu Qualifikationen und Nachweisen getätigt haben, kommen Sie durch Klicken auf „Speichern und weiter“ zum letzten Bearbeitungsschritt: Endgültig speichern.

Ggf. werden Sie an dieser Stelle zunächst noch auf fehlende Nachweise hingewiesen:

Beispiel:

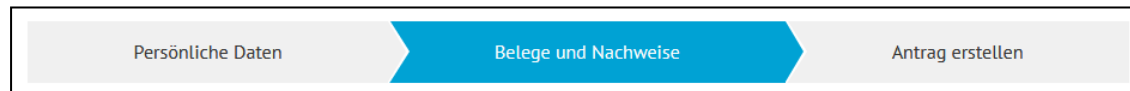


Sollten noch Nachweise fehlen, klicken Sie einfach auf „Nachweise nachtragen / hochladen“ und Sie gelangen direkt zum entsprechenden Bearbeitungsschritt:



A screenshot of a button with the text "Nachweise nachtragen / hochladen" in green. The button is highlighted with a red rectangular border.

Falls Sie darüber hinaus noch weitere Änderungen Ihrer Angaben vornehmen wollen (z.B. zusätzliche Qualifikationen oder andere Referenzen), gelangen Sie über die oberen Kästchen zurück zu den verschiedenen Bearbeitungsschritten:



bzw.



4. Daten überprüfen und Antrag erstellen

Nachdem alle Ihre Angaben zu Qualifikationen und Nachweisen vollständig vorliegen, erscheint im Bearbeitungsschritt „Endgültig speichern“ zunächst eine Profilveranschau.

Nutzen Sie die Profilveranschau dazu, nochmals alle Ihre persönlichen Daten auf Korrektheit zu prüfen und sicherzustellen, dass alle gewünschten Förderkategorien ausgewählt wurden.

Wenn alles korrekt ist, schließen Sie Ihre Anmeldung mit einem Klick auf „Daten überprüfen und Antrag erstellen“ ab:

Daten überprüfen und Antrag stellen

Vorname Nachname 030/ 72 61 65 828 info@energie-effizienz-experten.de

Teststraße 1, 10115 Berlin **Ausbildung/Studium:** Architektur

Privatpersonen und Eigentümer von Wohngebäuden

Energieberatung	Energieeffizient Bauen und Sanieren - Wohngebäude
<input type="checkbox"/> Energieberatung für Wohngebäude (BAFA)	<input checked="" type="checkbox"/> KfW-Effizienzhaus
	<input checked="" type="checkbox"/> KfW-Einzelmaßnahmen
	<input checked="" type="checkbox"/> Wärmedämmung
	<input checked="" type="checkbox"/> Fenster und Türen
	<input checked="" type="checkbox"/> Heizung
	<input checked="" type="checkbox"/> Lüftung und Wärmeverteilung

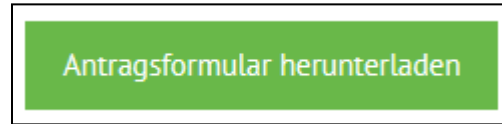
Unternehmen, Kommunen und Eigentümer von Nichtwohngebäuden

Energieberatung	Energieeffizient Bauen und Sanieren - Nichtwohngebäude
<input checked="" type="checkbox"/> Energieberatung im Mittelstand (BAFA)	<input checked="" type="checkbox"/> KfW-Effizienzhaus und KfW-Einzelmaßnahmen

+ Details zum Experten

5. Abschluss Ihrer Eintragung

Ihre Angaben sind nun final gespeichert und Sie können Ihren Antrag auf Eintragung durch Klick auf „Antragsformular herunterladen“ im PDF-Format herunterladen.



Drucken Sie den Antrag nun bitte aus, unterschreiben diesen und senden ihn zusammen mit evtl. noch einzureichenden Nachweisen an die dena:

- per E-Mail an: info@energie-effizienz-experten.de
- per Post an: Deutsche Energie-Agentur GmbH (dena), Chausseestraße 128 a, 10115 Berlin
- per Fax an: +49 (0)30 66 777 - 799

Sie können Ihren Antrag jederzeit an dieser Stelle erneut herunterladen.

Vielen Dank für Ihre Eintragung

Sobald die Prüfung der dena abgeschlossen ist oder ggf. Unterlagen nachzureichen sind, werden Sie per E-Mail informiert.

Bitte vergessen Sie nicht, uns als letzten Schritt Ihren unterschriebenen Antrag zu senden, da die Prüfung erst nach Eingang des Antrags stattfinden kann.

Für alle Fragen rund um die Energieeffizienz-Expertenliste für Förderprogramme des Bundes ist unser Energieeffizienz-Experten-Team telefonisch unter folgender Nummer erreichbar:

+49 (0)30 66 777 - 222

(Montag bis Freitag 9-12 Uhr sowie Montag und Mittwoch 14-16 Uhr)